

WIJZIGING STATUTEN VAN EEN STICHTING

7076446/etd/nk

Op twaalf september tweeduizend zestien, verscheen voor mij, mr. ELISABETH BEATRIJS -- ALIDA GELDERMAN-TEN DOESCHATE, notaris gevestigd te AMSTERDAM:----- mevrouw Helena Zofia Mrugala, wonende te 1065 BV Amsterdam, Comeniusstraat 403, ----- geboren te Banska, Polen, op dertig april negentienhonderd achtenvijftig, (Nederlands paspoort nummer NN5HL4B37, geldig tot drieëntwintig april tweeduizend achttien, uitgegeven te ----- Amsterdam op drieëntwintig april tweeduizend dertien), thans ongehuwd en niet geregistreerd als partner en niet geregistreerd geweest, ----- te dezen handelend in haar hoedanigheid van voorzitter en gevolmachtigde van het bestuur van de stichting: **Stichting Euro Polonia**, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudend aan -- het adres Lorentzplein 43 A, 1171 BB Badhoevedorp, ingeschreven in het handelsregister van - de Kamer van Koophandel onder nummer 50388126, hierna te noemen: de stichting, zulks ter - uitvoering van het hierna te melden besluit van het bestuur van de stichting.-----

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde: -----

- de stichting is opgericht bij akte op zeven juli tweeduizend tien, bij welke akte tevens de -- statuten van de stichting werden vastgesteld; -----
- de statuten van de stichting zijn laatstelijk algeheel gewijzigd en in hun geheel opnieuw --- vastgesteld bij akte op negen november tweeduizend twaalf verleden voor een ----- plaatsvervanger van mr. J. Fransen, notaris gevestigd te Haarlem;-----
- nadien zijn de statuten van de stichting niet meer gewijzigd; -----
- in de vergadering van het bestuur van de stichting de dato twee september tweeduizend ---- zestien heeft het bestuur van de stichting besloten tot een algehele wijziging van de ----- statuten, waarvan blijkt uit het aan deze akte gehechte exemplaar van de notulen van die -- vergadering;-----
- terzake van deze vergadering is voldaan aan de vereisten inzake oproeping, quorum en ---- besluitvorming;-----
- blijkens gemelde notulen is de comparante aangewezen om de statutenwijziging bij ----- notariële akte tot stand te brengen; -----
- van de toestemming tot het wijzigen van de statuten door de Raad van Toezicht, zoals ---- bepaald in artikel 13 van de vigerende statuten blijkt uit een aan deze akte te hechten ----- besluit de dato twee september tweeduizend zestien.-----

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde dat ter uitvoering van het bestuursbesluit de statuten van de stichting met ingang van heden luiden als volgt: -----

NAAM EN ZETEL -----

ARTIKEL 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Euro Polonia**. -----
2. Zij is gevestigd te Amsterdam. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

DOEL -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----

- a. het zich richten op de immigranten die in Nederland wonen en met aanpassings- en --- ontwikkelingsproblemen kampen als gevolg van verschillen in taal, cultuur en ----- wetgeving en dergelijke, met speciale aandacht voor mensen in een ongunstige situatie bijvoorbeeld nieuwkomers of mensen die getroffen zijn door ongevallen of anderszins en sociaal buitengesloten;-----
  - b. een einde te maken aan langdurige onzekerheid van kinderen die geworteld zijn in een interculturele samenleving, beschermen van hun eigen tradities, cultuur en taal, dat --- strookt met het Kinderrechtenverdrag waarin geregeld is dat kinderen recht hebben op een ongestoorde ontwikkeling en op het vooropstellen van hun belang in beslissingen die hen betreffen. -----
  - c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door : -----
- het uitoefenen van activiteiten op het gebied van sociaal en maatschappelijk werk, ---- zoals kindbescherming, sociale integratie, het (financieel) steunen van goede doelen, volwasseneneducatie, culturele initiatieven. -----
  - het verlenen van hulp bij de persoonlijke ontwikkeling van kinderen, het beschermen - van de rechten van kinderen, hulpverlening aan alleenstaande ouders en het zorg ----- dragen voor weeskinderen, en het verlenen van hulp aan arme gezinnen; -----
  - het verlenen van hulp en bijstand aan immigranten en vluchtelingen die daarvoor een - beroep doen op de stichting;-----
  - Integratie en samenleving in het land van verblijf;-----
  - er voor zorg dragen dat in Nederland wonende immigranten en anderen integreren in - de maatschappij van het land waar zij wonen en werken en bekend worden met de ---- culturele waarden van dat land voor een goede samenleving.-----
  - het ondersteunen van culturele activiteiten en initiatieven;-----
  - er voor zorg te dragen dat maatschappelijk kwetsbare personen (waarbij wordt gedacht aan gehandicapten, werklozen en mensen met een psychiatrische aandoening) weer -- deel gaan nemen aan het maatschappelijk en culturele leven.-----
3. In de vestiging van de stichting is:-----
- een ontmoetingsruimte en een multifunctionele accommodatie op sociaal cultureel ---- gebied;-----
  - een informatie- en adviespunt voor immigranten, zomede voor praktische en ----- inhoudelijke ondersteuning; en hulp voor kwetsbare mensen met een ----- achterstandsituatie en mensen met een taalbarrière; -----
  - GGZ centrum; het verlenen van psychologische hulp door psychologen.-----
4. Binnen haar doel kan de Stichting zowel in Nederland als in het buitenland werkzaam zijn.

VERMOGEN -----

Artikel 3-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----

- subsidies, bijdragen van derden en rente;-----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere inkomsten. -----

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen (en beloning) -----

Artikel 4-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal - van ten minste drie en ten hoogste vijf bestuurders. -----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door de raad van toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.-----
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. De functies van -- secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. -----
4. De raad van toezicht kan aan een of meer bestuurders een beloning toekennen. -----  
Alle bestuurders hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun --- functie gemaakte kosten. -----

Bestuur: taak en bevoegdheden -----

Artikel 5-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, (tenzij het besluit wordt --- genomen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht.) -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de -- stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk -- maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, (tenzij het ---- besluit wordt genomen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van ----- toezicht).-----
4. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in de voorgaande leden zijn - genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk te --- worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur te worden medegedeeld.-----
5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.-

Bestuur: vergaderingen -----

Artikel 6-----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats als bij de oproeping is --- bepaald. -----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het --- bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. -----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de ----- oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een ----- oproepingsbrief. -----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te ----- behandelen onderwerpen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de --- aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de ----- vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.-----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en ----- getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.-----

8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en -- degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----

Bestuur: besluitvorming -----

Artikel 7-----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----  
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten ----- vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de ----- vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor --- één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. -----
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten ---- omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit -- kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.----
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al zijn de --- door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen --- niet in acht genomen. -----
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- ----- ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. -----
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----  
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden ----- bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte ----- stemmen. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter. -----
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt - bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. -----

Bestuur: defungeren -----

Artikel 8-----

Een bestuurder defungeert:-----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of - indien zij ophoudt te bestaan;-----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. door zijn aftreden; -----
- d. door ontslag door de raad van toezicht;-----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; -----
- f. door zijn toetreding tot de raad van toezicht.-----

Vertegenwoordiging -----

ARTIKEL 9 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende -----  
bestuurders. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 (leden 2 en 3/lid 2/lid 3) kan tegen derden -----  
beroep worden gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de  
stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

#### Raad van toezicht-----

#### Artikel 10-----

1. De stichting kent een raad van toezicht. De raad van toezicht heeft tot taak het toezicht ----  
houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting ----  
alsmede het uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan de raad van  
toezicht zijn opgedragen of toegekend. -----
2. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal -----  
natuurlijke personen.-----
3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd en ontslagen door de raad van toezicht.  
In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. -----
4. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan. -----  
Verschillende functies kunnen door één persoon worden vervuld. -----
5. De leden van de raad van toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur. -----
6. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en  
bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen  
betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van --  
toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en ----  
andere gegevensdragers van de stichting. -----
7. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn ----  
taak doen bijstaan door een of meer deskundigen. -----
8. Een lid van de raad van toezicht defungeert:-----
  - a. door zijn overlijden; -----
  - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
  - c. door zijn aftreden; -----
  - d. door zijn toetreding tot het bestuur; -----
  - e. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht. -----Een besluit tot ontslag als in dit lid bedoeld, kan slechts worden genomen in een -----  
vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht, met -----  
uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -
9. Het bepaalde in de artikelen 6 en 7 is op de raad van toezicht zoveel mogelijk van -----  
overeenkomstige toepassing. De raad van toezicht komt ten minste een maal per jaar -----  
bijeem. -----

#### Gemeenschappelijke vergadering van het bestuur en de raad van toezicht-----

#### Artikel 11-----

1. Ten minste een maal per jaar komen het bestuur en de raad van toezicht in -----  
gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het ----  
gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. -----
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de raad -

van toezicht gelijkelijk bevoegd.-----

3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van --  
toezicht. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de raad --  
van toezicht in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid  
door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de raad van toezicht.-----

#### Boekjaar en jaarstukken -----

##### Artikel 12 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende  
de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze -----  
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende --  
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit -  
te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans  
en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te ----  
stellen. De balans en de staat van baten en lasten behoeven de goedkeuring van de raad van  
toezicht. Daartoe worden de vastgestelde stukken binnen één maand na de vaststelling aan  
de raad van toezicht toegezonden. De raad van toezicht kan, alvorens zijn goedkeuring te -  
verlenen, het bestuur opdragen de balans en de staat van baten en lasten te doen -----  
onderzoeken door een door de raad van toezicht aangewezen registeraccountant, -----  
accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel ----  
2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan  
de raad van toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent  
de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis  
van het bestuur. -----
4. De raad van toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun bestuur, ----  
voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is -----  
gemaakt. -----
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere  
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde ----  
balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden -----  
overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave  
der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en ----  
binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.-----

#### Statutenwijziging -----

##### Artikel 13 -----

1. Het bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, -----  
bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene ---  
stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of -----  
vertegenwoordigd zijn. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere -----  
bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. -----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde ---  
statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Het besluit van het bestuur tot ontbinding moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. De vereffening geschiedt door het bestuur.
5. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
7. Een eventueel batig saldo zal door het bestuur worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een soortgelijke doelstelling, of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
9. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Slotbepalingen

Artikel 15

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.

SLOTVERKLARING

Ten slotte verklaarde de comparante:

- ter uitvoering van deze akte woonplaats te kiezen ten kantore van de notaris, bewaarder van deze minuutakte.

SLOT

Waarvan akte, in minuut opgemaakt is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte gemeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en met de beperkte voorlezing daarvan in te stemmen.

De identiteit van de bij deze akte betrokken verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

